

# L'ANIMATEUR FACILITATEUR

*Animer un groupe dans le cadre d'une réunion, d'une présentation, d'un travail collaboratif, être à l'aise dans son rôle et dans son expression, faciliter les échanges*

## Les objectifs pédagogiques

- Être en confiance en situation d'animation
- Maîtriser les techniques d'expression
- Savoir préparer une intervention
- Trouver sa posture de facilitateur - trice

## Public

- Toute personne amenée à prendre la parole publiquement, animer un groupe et/ou faciliter des travaux collaboratifs

## Prérequis

- Pas de prérequis

## Les méthodes mobilisées

- Alternance de méthodes actives (mises en situation, analyse collective, feedback), interrogatives et affirmatives
- Techniques pédagogiques variées, dynamiques et reliées à l'expérience individuelle
- Clean space et design thinking, logique émotionnelle, intelligence collective...

## Les moyens techniques

- Supports collaboratifs variés : vidéo, tableaux, affichages, épinglages...
- Espace collaboratif digital
- Espaces aménagés d'ateliers
- Ressources documentaires
- Fontaine à eau, café, thé

## Les intervenants

Consultants avec double compétence en communication et en pédagogie pour adultes.

## Les modalités

### **Formation inter entreprise**

**Durée** : Parcours de 21 heures :  
3 journées de 7 heures en présentiel

**Horaire** : 8h30 – 12h00 ; 13h00 – 16h30  
(Accueil café à partir de 8h00)

**Dates** : Nous consulter

**Délai d'accès** : Formation accessible sur inscription avant la date de démarrage

**Lieu** : 8 Rue des Argonautes, Espace Tamarun  
97434 La Saline les Bains-Salle Pointe des Galets

**Contact** : Ophélie Cugnot-Tel : 02.62.917.935  
Email : administration@cortconcept.fr

**Modalités d'accès** : Accès aux personnes à mobilité réduite. Nous consulter pour toute question relative à l'accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap.

**Modalités techniques et pédagogiques d'accompagnement (en présentiel, en distanciel ou en mixte)** : en présentiel

**Tarif** : Nous consulter

## Dispositifs de suivi et modalités d'évaluation

- Emargements à la demi-journée
- Evaluations formatives
- Attestation de formation mentionnant l'atteinte des objectifs pédagogiques

# L'ANIMATEUR FACILITATEUR

## **Journée 1 : le groupe ET moi**

*Qui sont-ils pour être en face de moi ?*

- 1.1 Animer, faciliter, former ou informer...
- 1.2 La relation sociale, analyse de contexte et de situation
- 1.3 Prendre la parole vs offrir un message
- 1.4 Mon corps me parle et me fait parler
- 1.5 Pratique d'expression

## **Journée 2 : je sais m'exprimer en toutes circonstances**

*Même pas peur*

- 2.1 La théorie de l'expression
  - La nature du discours
  - Le mode d'expression : registre, mode, niveau, type
- 2.2 Le langage corporel et le langage informel
- 2.3 La gestion du stress, de multiples remèdes
- 2.4 Le message et le messager, la concentration
- 2.5 Les techniques et les outils de l'expression dirigée
- 2.6 Pratique d'expression

## **Journée 3 : j'organise et je facilite la collaboration**

*La maîtrise de l'espace et de la relation*

- 3.1 Exercices de prise de repères dans l'espace et la relation
- 3.2 Se préparer selon l'environnement et les objectifs
- 3.3 Mise en situation
- 3.4 Feedback et recettes d'adaptation
- 3.5 Savoir tirer sa révérence et préparer l'avenir