

STRUCTURER SON BILAN D'ORIENTATION & PREPARER ACTIVEMENT SON INSERTION

*Dans leur parcours d'intégration, les personnels du RSMA doivent être appuyés par des spécialistes de la préparation à l'emploi, afin d'acquérir les outils utiles de la connaissance de soi, de la maîtrise de leur projet et de leurs démarches
Ce parcours de formation propose la boîte à outils nécessaire pour une intégration rapide, adaptée et réaliste.*

Les objectifs pédagogiques

- Elaborer un ou plusieurs projets professionnels réalistes et réalisables
- Intégrer les contraintes et la réalité du marché de l'emploi dans son projet.
- Déterminer le parcours pour la réalisation de son projet
- Identifier ses atouts et ses points de vigilance
- Structurer son discours et son image

Le contenu de la formation

- Les motivations, attentes et besoins
- Les compétences professionnelles et comportementales.
- Le marché de l'emploi : état des lieux et statistiques
- La connaissance des métiers, fonctions, emplois
- Rédiger son curriculum Vitae
- Rédiger une lettre de motivation
- Les acteurs du recrutement et son processus
- Les enjeux d'un projet professionnel réaliste

Public et prérequis

- Toute personne à la recherche d'un emploi ou désireuse de s'orienter professionnellement
- Aucun prérequis

Les méthodes mobilisées

- Alternance de méthodes actives (mises en situation, analyse collective, production en autonomie, ateliers) interrogatives et affirmatives
- Ressources formatives, documentaires et de synthèse

Les moyens techniques

- Paperboard
- Vidéoprojecteur et Tableau blanc
- Salle de formation équipée internet

Les modalités

Durée : Parcours de 28 heures : 4 journées sur une période étalée sur deux mois.

Horaire : 8h00 – 11h30 ; 13h00 – 16h30

Délai d'accès :

Entretien préalable d'information (Physique ou téléphonique)

Financement Individuel, PDC ou Pôle emploi

Lieu : 8 Rue des Argonautes, Espace Tamarun
97434 La Saline les Bains-Salle Pointe des Galets

Contact : Ophélie Cugnot-Tel : 02.62.917.935

Email : administration@cortoconcept.fr

Modalités d'accès : Accès aux personnes à mobilité réduite, nous consulter pour toute question relative à l'accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap.

Modalités techniques et pédagogiques d'accompagnement (en présentiel, en distanciel ou en mixte) : formation en présentiel

Tarif : nous consulter

Les intervenants

Consultants avec des compétences en pédagogie pour adultes et en accompagnement et une bonne connaissance du territoire.

Dispositifs de suivi et modalités d'évaluation

- Emargements à la demi-journée
- Evaluations formatives
- Attestation de formation mentionnant l'atteinte des objectifs pédagogiques

STRUCTURER SON BILAN D'ORIENTATION & PREPARER ACTIVEMENT SON INSERTION

1. Journée Nr 1

EXPRIMER SES ATTENTES ET MOTIVATIONS-CONNAITRE LE MARCHÉ DE L'EMPLOI-POSER LE CADRE

- 1.1 Expression et différenciation des attentes et des besoins
- 1.2 Formulation de ses motivations intrinsèques et extrinsèques
- 1.3 Hiérarchisation de ces critères
- 1.4 Exploration des projets professionnels et personnels
- 1.5 Connaissance du monde du travail local
- 1.6 Adéquation profil/projet
- 1.7 Elaboration des travaux de recherche (feuille de route)
- 1.8 Identification des freins et des enjeux

Cette première journée vise à poser un cadre complet et précis des enjeux de la réussite dans la démarche d'intégration.

Chaque stagiaire est confronté au réalisme de son projet, à la réalité du monde du travail local, à sa motivation personnelle et à la compréhension des freins ou des difficultés identifiables.

A l'issue de la journée, les stagiaires sont en mesure de tracer une feuille de route individuelle, de poser les indicateurs de réussite et les jalons de la réalisation.

STRUCTURER SON BILAN D'ORIENTATION & PREPARER ACTIVEMENT SON INSERTION

2. Journée Nr 2 IDENTIFIER LES OUTILS ET SE LES APPROPRIER

- 2.1 Connaissance des métiers, des fonctions et des secteurs d'activité
- 2.2 Les études statistiques du marché de l'emploi (domaines d'activité/zone géographique)
- 2.3 Identification des parcours d'accès à l'emploi (acteurs, dispositifs)
- 2.4 Recherches Métiers et/ou parcours d'accès
- 2.5 Elaboration ou mise à jour de son curriculum vitae
- 2.6 Rédaction d'une lettre de motivation
- 2.7 Evaluation et ajustements du plan d'action personnalisé.

Cette deuxième journée a pour but de verrouiller les projets, de s'assurer de la maîtrise du parcours par chaque stagiaire, d'identifier les acteurs et les ressources utiles, et de préparer les outils nécessaires aux démarches de prospection.

*A l'issue de la journée, les stagiaires ont identifié et se sont engagé dans une démarche opérationnelle, disposent des outils et des techniques de recherche, et ils ont une connaissance précise de l'univers professionnel dans lequel ils souhaitent évoluer.
Ils sont encouragés à rencontrer des professionnels pour confronter leurs choix.
Ils sont conseillés, orientés, voire mis en relation dans ce sens.*

STRUCTURER SON BILAN D'ORIENTATION & PREPARER ACTIVEMENT SON INSERTION

3. Journée Nr 3

EXAMINER LES FACTEURS DE SUCCES-CAPITALISER LES COMPÉTENCES ET RENFORCER LA CONNAISSANCE DE SOI

- 3.1 Restitution des démarches menées
- 3.2 Expression et hiérarchisation des informations relatives à l'environnement et aux conditions d'activité des emplois sélectionnés
- 3.3 Recensement et classification des compétences
- 3.4 Formulation des points de vigilance et des axes de développement personnel
- 3.5 Mise en perspective avec les choix professionnels
- 3.6 Ajustements à mener : représentation, posture, discours

Travaux individuels (entretiens, ateliers)

Cette journée est dédiée à la confrontation des expériences vécues par les stagiaires dans leurs démarches opérationnelles, ainsi qu'à la connaissance de soi.

Les expériences classifiées sont intégrées dans les argumentaires de présentation, la connaissance de soi est utilisée pour développer la confiance et la crédibilité auprès des interlocuteurs.

A l'issue de la journée, les stagiaires ont identifié les leviers de leur intégration professionnelle, amélioré leur discours et leur présentation, gagné en confiance et en capacité de conviction.

STRUCTURER SON BILAN D'ORIENTATION & PREPARER ACTIVEMENT SON INSERTION

4. Journée Nr 4 SECURISER LE PARCOURS ET AFFINER LE PLAN D'ACTION

- 4.1 Retours et analyse des démarches d'intégration (problématiques rencontrées)
- 4.2 L'organisation de la campagne de recherche : gestion du temps et organisation
- 4.3 Estimer le retour sur les envois des lettres de motivation (réponses à une annonce et/ou spontanées)
- 4.4 Les suivis de la prospection engagées.
- 4.5 Le processus de recrutement, l'intérim et les réseaux à développer
- 4.6 Simulations d'entretien

Cette dernière journée vise à sécuriser l'individu sur la durée, dans ses recherches et dans son intégration professionnelle, par le partage des constats de réalisation et l'approfondissement des connaissances en matière d'outils, de réseaux, et de caractéristiques individuelles à déployer pour atteindre ses objectifs.

Des professionnels en activité sont éventuellement invités à se joindre, afin d'évaluer les stagiaires en entretien, prodiguer des conseils ou présenter des filières d'intégration.

A l'issue de la journée, les stagiaires déclinent leurs perspectives, leurs choix, leurs moyens d'y accéder et les hypothèses de réalisation. Ils sont en mesure de formuler les progrès réalisés et auto évaluer leur démarche. Ils savent identifier les ressources utiles à leurs ambitions.